

# CLOUDKE INSTRUCTION MANUAL 取扱説明書

Copyright©2020 Cloudike rights reserved



# TABLE OF CONTENTS

## 03 PC Client使用法

注意事項及びダウンロード	23-25
製品構成	26
一般設定	27
同期化フォルダ設定	28
同期化アイコン説明	29-30
同期化エラー	31
PCクライアントでリンク共有	32

Copyright©2020 Cloudike rights reserved

## 01 設定

管理者設定	4	
ユーザー設定	5	
管理者の企業アカウント設定	6-7	
管理者の料金制管理	8	
管理者のチーム員管理	9	
管理者のユーザー権限設定	10	
管理者のグループ追加/管理	11	

## 02 Web使用法

メイン画面
マイドキュメント
フォルダ形式
他ユーザーとの共有
リンク共有
企業フォルダ指定及び受諾
プレビュー内機能

## 04 Android 使用法

アプリインストール	34
画面構成	35
基本設定	36
フォルダ生成及び同期化	37
ファイルアップロード	38-39
ファイルダウンロード	40-41

## 05 IOS使用法

アプリインストール
画面構成
基本設定
オフラインモード
ファイルアップロード
ファイルダウンロード
ファイル共有





# **01** 設定

管理者設定	4
ユーザー設定	5
管理者の企業アカウント設定	6-7
管理者の料金制管理	8
管理者のチーム員管理	9
管理者のユーザー権限設定	10
管理者のグループ追加/管理	11

Copyright©2020 Cloudike rights reserved





ł

l







ログイン後、右上の設定 アイコンをクリックした後、 メニューで「設定」 クリック











## ユーザー設定





ログイン後、右上の設定 アイコンをクリックした後、 メニューで「<mark>設定」</mark>クリック





## 管理者の企業アカウント設定



## 企業設定 企業名 1 企業名を設定/変更できます。 企業ドメイン 2 最高管理者設定 (3) 中間管理者設定 (4 リンク共有許可 5 フォルダ共有で新規 6 チーム員招待許可 (7 企業フォルダ作成を許可 フォルダ別容量制限使用 (8) フォルダ別に容量を設定し、管理できます。

企業固有のドメインで設定されます。 最高管理者指定および変更 (最高管理者のみ可能) 中間管理者指定および変更 (全ての権限は最高管理者と同様で、 最高管理者の変更権限のみ持っていません) リンク生成を許可またはブロックできます。 フォルダ共有時、新しいユーザー招待機能を 設定します。 全てのユーザーが企業フォルダを 設定できるが、解除する場合、 管理者のみ企業フォルダが生成できます。



6

## 管理者の企業アカウント設定

ユーザーのログイン方式		
● メール	C LDAP	
ユーザー自動ログアウト		
設定しない・パスワード有効期	間	
♂パスワード再使用許可		
── モバイルアプリケーション使り	用許可	
企業クラウド利用約款 🕧		設定
企業カスタム設定		
企業ロゴ		
Ç, c	LOUDIKE	$\times$
png., jpeg, bmp, gifファイルの。	みアップロードできま	€す。

9	ユーザーのログイン方式	基本的に認証されたメールアカウントが使用され、社内にLDAPシステム; あれば、連動して使用できます。
10	ユーザー自動ログアウト	設定した一時間の間、活動がない場合、自動ログアウトされます。
(11)	パスワード再使用許可	チェックを解除する場合、パスワード変更時、同一のパスワードを使用す

企業設定

- 12 **モバイル** アプリケーション 使用許可 **モバイル** チェックを解除する場合、モバイルアプリを通じたログインをブロックします。
- (13) **企業クラウド利用約款** 設定する場合、全てのユーザーがログインする時、作成された内容が ポップアップで出ます。
- 14企業カスタム設定ページ上段に露出される企業ロゴを変更できます。<br/>png, jpeg, bmp, gif ファイルのみアップロードできます。

ずることが出来



私の料金制





使用料金内訳

料金制	金額	決済日
basic	27500	2019.10.14
basic	27500	2019.11.13
basic	27500	2019.12.13



決済に関しましてお問い合わせがある場合、support.jp@cloudike.ioにご連絡ください。

期間	領収証
2019.10.14 ~ 2019.11.13	Ē
2019.11.13 ~ 2019.12.13	
2019.12.13 - 2020.01.12	
	<b>0</b> ···

料	金制
1	<b>使用中の料金制</b> 現在使用中の料金制が見られます。
2	<b>料金制変更</b> 料金制が変更できます。 変更時、次の決済日から適用され、 即時変更したい場合、お客様センタ 連絡ください。
3	<b>使用料金内訳</b> カード決済情報が確認でき、 個別に領収証を出力できます。

]され、 気センターにご





チーム員管理		グループ管理						
							6 2	Q 名前またはメールで検索
2 名前	メール		容量	役割	ステータス	■ ■ ■ 最近ログイン	満了日	権限
Cloud	Cloud@asdtech.co		89.1 GB 중 0 bytes	管理者	活性	2019.07.09 09:28	なし	9
Sunny	Sunny@asdtech.co		89.1 GB 중 0 bytes	管理者	活性	2019.12.16 14:38	なし	
チーム目生成		m4.me				2020.01.11 13:57	なし	in 🔶 🖷
		m4.me	<b>チーム員招待</b> メールはスペースかコンマで区分付けられます。間	違った形式のメールは追加され	× —		なし	
<b>チーム頁の名前</b> チーム員の名前を入力してください。		iarklasers.c	メール	招待言語		2020.01.14 14:00	なし	in the the the test of
メール			チーム員のメールを入力してください。	日本語	*			
チーム員のメールを入力してください。				テャンセル 招待状				
招待言語						チーム員管理		
日本語	*							
パスワード						● チ動でユーリー追加	・氏子・アフ	ら、メール、ハスワート直接指定 カウントを管理者が直接生成し、.
チーム員のパスワードを指定してください	0						・該当	当メールにメールアドレスとパス'
チーム員アカウントの満了日指定						2 招待を通して追加	・メ- ・招	ールアドレスへ招待状発送 寺状をもらうユーザーが直接パス



## ザーに付与 ド自動発送



管理者のユーザー権限設定

							1
	容量		役割	ステータス	■ ■	満了日	
	89,1 G	B 중 0 bytes	管理者	活性	2019.07.09 09:28	なし	
6	ブロック	5 0 bytes	管理者	活性	2019.12.16 14:38	なし	
	パスワード変更	0 bytes	管理者	活性	2020.01.11 13:57		
	削除		管理者	活性		22	S
om	ユーザー機器リスト	§ 63.4 KB	管理者	活性	2020.01.14 14:00	ୟ	
	細部権限 89.1 G	B 중 964.0 KB	管理者	活性	2018.07.24 10:33	없	



3 **ユーザーの細部設定** · 修正しようとするユーザーを選択した後、右クリック

・ブロック、パスワード変更、削除、ユーザー機器リスト、権限設定

- チーム員削除 ・7日の猶予期間付与(7日間は削除取消ができます)
   ・チーム員ファイル保管をチェックする場合、全てのファイルが所有権移転される ユーザに移転された後、削除されます。
- 5 ユーザー権限変更 · 選択したチーム員の権限を許可/制限できます。
- 6 **割当量アップデート** ・選択したユーザーが使用可能な割当量付与機能 ・割当量を設定しない時、全てのユーザーが同様の容量共有(最大容量)





チーム員管理								
チーム員管理	グリ	レープ管理						
── グループ名	チーム	員						権限
マーケティングチーム		Cloud	Sunny	Humid	Foggy	Snow		
技術チーム	Φ	Day	Hazy	Weather	Snow	Storm	+5	
○ リニュアルプロジェクトCS	e	Windy	Chilly	Wave				ien 🔶 🖻
CS	•	Rain	Storm	Foggy	Smog	Clear	+2	in the second se
レープユーザー設定		×			ブループ	管理		
ユーザー招待	ユーザー削除			1	グルー	プユーザ	一設定	グループ内のユーザーを招待または削除ファイルまたは フォルダ共有時、チーム員をグループ単位で一括招待可能
則またはメールで検索 名前 メール	ステータス			2	新グル	ープ追加		新グループを追加できます。
Cloud@asdtech.co	活性				バル.—	プ生また		選択したグループを削除します
Sunny Sunny@asdtech.co	活性			3	110 -	<ul><li>小川小川</li></ul>		
	(千小十				<b>н</b> ` II	<b></b>	æ	



# 02

# Web使用法

メイン画面	13
マイドキュメント	14
フォルダ形式	15
他ユーザーとの共有	16–17
リンク共有	18
企業フォルダ指定及び受諾	19–20
プレビュー内機能	21



## メイン画面

![](_page_12_Picture_2.jpeg)

7. .... 各項目にてホームページへの連動及び 言語設定など

![](_page_12_Figure_8.jpeg)

# マイドキュメント

		マイドキュメント			
	Home	日本前へ			
	マイドキュメント	ASDコリア事業登録証			
24	共有文書	O ASDコリア組織図		4 共有	
		See ASDコリア会社紹介書		チームメン	
	企業フォルダ	〇 2020年プロジェクト	メリンロート		
\$	お気に入り	My Encoded Folders	移動/コピー	① 企業	
2	共有	×	名前変更		
Ô	チーム員共有	<b>リンク共有</b> 企業フォルダ指定	削除		
	「動画」の公開リンク		3 共有		
	https://asdkoreacloudike.cloudike.k	r/public/	- 5101 700 -		
	リンク細部オプション設定			リンク共有 <b>+刀 /土</b>	
	🥑 ダウンロードのみ可能リング	ップロードのみ可能リンク			
	○ リンク満了日設定		既存のチーム員の名前また	:は新規招待メールを入力	
	〇 パスワード設定		◎ チーム員共有を設定する	と、該当フォルダは共有	
	ダウンロード数制限		🜏 私(所有者)		
	リンク削除	閉じるリンク生成			

![](_page_13_Figure_2.jpeg)

/リストで見る
-ド、
持をします。
っことかでさ、 11
14

## フォルダ形式

![](_page_14_Picture_1.jpeg)

![](_page_14_Figure_2.jpeg)

- **共有フォルダ** 所有者が共有するユーザーを指定して共有したフォルダ
- **企業フォルダ** ユーザーがフォルダの所有者に共有リクエスト出来るフォルダ
- リンク共有 リンク共有中であるという表示で、クリックして設定変更が可能です。
- お気に入り クリックしてお気に入り設定または解除が可能です。
  設定時、お気に入りリストに追加されます。

![](_page_14_Picture_7.jpeg)

![](_page_15_Picture_0.jpeg)

![](_page_15_Figure_1.jpeg)

![](_page_15_Picture_2.jpeg)

![](_page_16_Picture_0.jpeg)

![](_page_16_Figure_1.jpeg)

### ユーザーの修正権限変更

- ユーザー招待 既存のチーム員招待:氏名またはメールを入力して招待します。(自動完成) 1 新規チーム員招待:メールを入力すると、該当メールに招待メッセージが 伝送されます
- (2) グループ招待 設定したグループ単位で招待可能です。
- (3) 読み/書き権限 ・読み/書き:閲覧およびアップロード/ダウンロード全て可能 ・読み専用:閲覧およびダウンロードのみ可能
- 共有解除 該当のユーザーが共有解除されます。 4
- 共有中断 (5) 全てのユーザーとの共有が中断され、個人フォルダに変更されます。

![](_page_16_Picture_8.jpeg)

![](_page_16_Picture_9.jpeg)

## リンク共有

![](_page_17_Figure_1.jpeg)

### リンク細部オプション

- **アップロード/ダウンロード**・ダウンロードのみ可能:ファイルダウンロードのみ可能です。(修正付加) (1) ・アップロードのみ可能:ファイルアップロードのみ可能です。(修正可能) (リンク共有はアップロードのみ可能またはダウンロードのみ可能中、 一つだけ選択できます)
- リンク満了日設定 共有されたリンクの使用期間を設定できます。 (2)
- パスワード設定 (3) 該当リンク閲覧時、パスワードをかけ、セキュリティを強化できます。
- ダウンロード数制限 (4) 該当ファイルのダウンロード回数を指定し、制限します。
- リンク削除 (5) 生成された共有リンク(URLアドレス)が削除され、共有が解除されます。

## 企業フォルダ指定及び受諾

![](_page_18_Picture_1.jpeg)

![](_page_18_Figure_2.jpeg)

# 企業フォルダ指定及び受諾

![](_page_19_Figure_1.jpeg)

企業フォルダ

![](_page_19_Figure_3.jpeg)

3	所有者	チームフォルダ名	4 協業
要請	外注デザイナー		0
	私		1
	私		0
	私		0

## プレビュー内機能

![](_page_20_Picture_1.jpeg)

ファイル名

service-Ransomware.png

サイズ 237.8 KB

詳細内容

更新日 2019.10.30 10:06

![](_page_20_Figure_6.jpeg)

# 03 PC Client 使用法

注意事項及びダウンロード 	23-25
製品構成	26
一般設定	27
同期化フォルダ設定	28
同期化アイコン説明	29–30
同期化エラー	31
PCクライアントでリンク共有	32

Copyright©2020 Cloudike rights reserved

![](_page_21_Picture_4.jpeg)

## 注意事項及びダウンロード

![](_page_22_Picture_1.jpeg)

![](_page_22_Picture_2.jpeg)

クラウダイクホームページのダウンロードページでOSバージョン別アプリダウンロード

![](_page_22_Picture_4.jpeg)

お客様サポート

**Mobile App** 

外部からもスマートフォンやタブレットからファイルの確認! 別途アプリを設置しなくてもモバイル上のブラウザからwww.clo udike.ipへ接続することで、同様にご利用いただけます。

![](_page_22_Picture_8.jpeg)

![](_page_22_Picture_9.jpeg)

# 注意事項及びダウンロード

![](_page_23_Picture_1.jpeg)

![](_page_23_Picture_2.jpeg)

セキュリティプログラム及びアップデートのために使用されているブラウザ及びウィンドウを閉じます。 作業中のブラウザ及びウィンドを保存後、はい(Y)をクリックしてください。

![](_page_23_Picture_5.jpeg)

## 注意事項及びダウンロード

![](_page_24_Figure_1.jpeg)

(PCクライアント設定->同期化フォルダ選択タブ->追加共有されたフォルダのチェックボックスにチェックを入れる->適用をクリック)

・PCクライアント同期化されるファイルの容量の分、ユーザーのPCローカルのHDD容量を使用することになります。

![](_page_24_Picture_8.jpeg)

![](_page_24_Picture_9.jpeg)

![](_page_24_Picture_10.jpeg)

![](_page_25_Picture_1.jpeg)

![](_page_25_Picture_2.jpeg)

## 右クリック詳細メニュー

1	同期化フォルダを開く	Cloudike 同期化 フォルダ 開く 該当フォルダに入るファイルはウェブで自動同期化されます。
2	ウェブで見る	ログインされたアカウントでWEBバージョンCloudikeが開きます。
3	同期化一時停止	自動同期化が中止されます。
4	最近ファイル	最近アップロードされたファイルを見せます。
5	設定	PC Client環境設定
6	問題報告	問題発生時、PCクライアントのログをCloudike担当者に送ることが 出来ます。
7	APP情報	PC Clientのバージョン情報を確認します。
8	ログアウト	<b>ログアウトします。</b> ログアウトされていると、ログインポップアップが出ます。 終了を押すとこの症状を防止できます。

9 終了 プログラム終了

![](_page_25_Picture_6.jpeg)

般設定

設定
基本設定 プロキシ設定 同期化フォルダ選択 暗号化フォルダ
言語: Japanese 🗸
同期化フォルダ C:#Users#ASD Korea#Desktop#Cloudike
1 ☑ 通知を表示
2 ☑ 自動で起動する
3 〇 同期化速度を制限 10000 Kbit/s
4
5 口片方向同期化を有効にする(アップロードのみ)
☑ ファイルをゴミ箱に捨てる
変更事項適用 キャンセル
· ○ ↓ · · · · · · · · · · · · · · · · ·
( <u>A</u> )

### 同期化 フォルダ

探索にクラウダイク用同期化 フォルダ生成

該当フォルダに保存される全てのファイルはクラウダイクウェブとリアルタイム同期化

- 通知表示 共有フォルダのアップデート発生時に通知される機能 1 自動開始許可 (2) PC起動時にPCClient自動開始 同期化速度制限 同期化速度に制限をおいてネット環境を制御 3 スクリーンショット (4)スクリーンショットに対するアップロード及び共有 アップロード及び共有許可
- PCには、フォルダのパスのみ表示され、ファイルはローカルに保存されません。 (5 片方向同期化活性化 ウェブにアップロードが完了すると、PC 同期化フォルダからはファイルが 自動削除されます。

「ファイルをゴミ箱に捨てる」設定によって、永久削除またはゴミ箱に移動が選択できます。

![](_page_26_Picture_8.jpeg)

![](_page_26_Picture_9.jpeg)

## 同期化フォルダ設定

設定				×
基本設定	プロキシ設定	同期化フォルダ選択	暗号化フォルダ	
<ul> <li>✓ /Admi</li> <li>✓ /asdka</li> <li>✓ /開発:</li> <li>✓ /マーイ</li> <li>✓ /マーイ</li> <li>✓ /ご</li> <li>✓ /ご</li> <li>✓ /週間:</li> </ul>	n チーム テティングチーム チーム 全議	Ą		
全て選	択			アップデート
			変更事項適用	キャンセル
	) <i>네</i> 가 오전 - 2020-	11:16 02-04		

### 同期を許可するフォルダ選択

PCクライアントをインストールした後に追加された共有フォルダ、または共有を一回解除して再共有 するフォルダの場合、手動で当該のフォルダにチェックを入れ自動同期化を許可しなければなりません。 自動同期化を許可する方法は以下の通りです。

初期同期化は相当の時間が所要されます。5GBを超える場合、インターネット/パソコン環境によって1時間以上かかる可能性があります

### 共有フォルダ同期化

- STEP 1 PCクライアントのアイコン右クリック
- 設定クリック STEP 2
- STEP 3 同期化フォルダ選択タブ
- STEP 4 同期化するフォルダチェック
- STEP 5 変更事項適用クリック

![](_page_27_Picture_11.jpeg)

![](_page_27_Picture_12.jpeg)

# 同期化アイコン説明

### 同期化フォルダ開く ウェブで見る 同期化一時停止

最近ファイル 813.8Gb中45.1Gb使用 ファイルリストを読み込み中です...

### 設定

トラブル報告 APP情報 ログアウト 終了

![](_page_28_Picture_5.jpeg)

同期化フォルダ開く
ウェブで見る
同期化一時停止
最近ファイル
813.8Gb中45.1Gb使用
4ファイル同期化中(1.0Mb/秒,残り1
設定

### トフフル報告 APP情報 ログアウト 終了

![](_page_28_Picture_8.jpeg)

### ウェブで見る 同期化一時停止 最近ファイル

同期化完了

### 設定 トラブル報告 APP情報 ログアウト

終了

![](_page_28_Picture_13.jpeg)

同期化進行中

![](_page_28_Picture_14.jpeg)

同期化フォルダ開く

813.8Gb中45.1Gb使用

![](_page_28_Picture_20.jpeg)

同期化フォルダ開く ウェブで見る 同期化一時停止

最近ファイル 813.8Gb中45.1Gb使用 同期化待機又は中止...(クリック)

設定 トラブル報告 APP情報 ログアウト 終了

![](_page_28_Figure_24.jpeg)

![](_page_28_Picture_25.jpeg)

同期化フォルダ開く ウェブで見る 同期化一時停止

最近ファイル 813.8Gb中45.1Gb使用 ログインされていません。

設定

トラブル報告 APP情報 ログアウト 終了

![](_page_28_Picture_30.jpeg)

![](_page_28_Picture_31.jpeg)

![](_page_28_Picture_32.jpeg)

## 同期化アイコン説明

![](_page_29_Picture_1.jpeg)

同期化フォルダ開く ウェブで見る 同期化一時停止	
<b>最近ファイル</b> 813.8Gb中45.1Gb使用 同期化完了	>
設定 トラブル報告 APP情報 ログアウト 終了	
▲ (2) 세 기 오전 11:16	
<u> </u>	

![](_page_29_Picture_3.jpeg)

### PCクライアントファイル同期化

- ・同期化フォルダにファイルを入れると、Cloudikeウェブ/モバイルバージョンに自動で同期化されます。
- ・同期化フォルダ内部ファイルを開き、修正後、保存すると、修正されたファイルがウェブ/モバイルバージョンに 自動アップデートされます。
- ・同期化したくないフォルダがある場合は設定から同期化解除できます。
- ・同期化容量の分、ハードディスクのメモリー容量を占めるため、設定のone-way sync機能を使用してください。 初期同期化は相当の時間が所要されます。5GBを超える場合、インターネット/パソコン環境によって1時間以上かかる可能性があります

![](_page_29_Picture_10.jpeg)

## 同期化エラー

![](_page_30_Picture_1.jpeg)

![](_page_30_Picture_2.jpeg)

	不便事項及び問題点			×
	ファイル/フォルダ	経路	エラーの種類	
2	業務整理.xlsx	/開発チーム	I/O error	
	可能な解決策			
	- Cloudlike応用プロ	グラムを終了し	して再起動	
	- 下位フォルダ段階減	」年に9つ ころす		
	- 問題となるファイル	√を別のところ 3生	へ移動	
	- 最初と最後に空白削			
			閉じる	

「同期化待機または中止…(クリック)」クリックしてエラーの種類確認

### ほとんどのエラーは**I/O error 該当**ファイルを現在別のユーザーがPC Clientで修正中(閲覧中)であるため生じるエラー

全てのユーザーは修正作業が完了すると、 保存後にファイルを完全終了しなければなりません。ファイルが開いていると、修正中と認識します。

## PCクライアントでリンク共有

![](_page_31_Figure_1.jpeg)

4					
Cloudlike公開リン	/ク読み込み				
公開リンク https://cloudike.kr/public/9ll49F/					
リンク活性化	リンク削除	クリップボードにコピー	ブラウザを開く	閉じる	

### リンク共有方法

- 共有ファイル右 クリック (1)
- Cloudike クリック (2)
- Get public link クリック (3)
- (4)
  - クリップボードヘコピー

共有 リンクに対する全ての権限設定は**「ブラウザで開く」**をクリックした後、 Webで設定してください。

![](_page_31_Picture_10.jpeg)

# 04 Android 使用法

アプリインストール	34
画面構成	35
基本設定	36
フォルダ生成及び同期化	37
ファイルアップロード	38–39
ファイルダウンロード	40-41

Copyright©2020 Cloudike rights reserved

![](_page_32_Picture_3.jpeg)

![](_page_32_Picture_4.jpeg)

## アプリインストール

![](_page_33_Picture_1.jpeg)

IMEIアクセスが必要です。	
この機器でユーザー環境に 合わすためにIMEIに アクセスが必要です。	
確認	

### アプリインストール方法

## (1) クラウダイクインストール

Google Playストアで「クラウダイク」を検索し、 **オレンジ色**ロゴのアプリケーションをインストールしてください。

### (2) \*

権限付与

リアルタイムのログ記録のためにお客様が使用する モバイル機器情報、アクセスするための通話設定 アクセス権限が必要です。

- ・権限を与えないと、アプリケーションの使用が難しいです。
- ・通話設定アクセス権限は、ログ記録以外に使用される 部分はないため、安心して許可してください。

してください。

![](_page_34_Picture_0.jpeg)

	0.0	2		
「 ファイル 1	Q * :	更新 新規フォルダ		C CLOUDIN
asdkorea	P	並べ替え		
週間会議	D			
一日在庫現況				ファイル
営業チーム			3	ブックマーク
<b>マーケティングチーム</b>			4	最近開いたつ
開発チーム				
Admin				
	+			設定

![](_page_34_Figure_2.jpeg)

検索 (1)

検索アイコンをタップしてCloudike内のファイルを検索できます。

(2)

更新 PCでアップロードされたファイルを同期化するために更新を クリックし、ファイルを確認します。

新フォルダ ファイルをアップロードするフォルダを生成する時

並べ替え アルファベット順 / 修正日順 / 生成日順で整列します。

ブックマーク (3)

・ウェブ(Web)上で登録したお気に入りリスト表記

![](_page_34_Picture_12.jpeg)

### 最近開いたファイル

・最近開いたフォルダ及びファイルのリスト確認

![](_page_35_Picture_0.jpeg)

![](_page_35_Figure_1.jpeg)

![](_page_35_Figure_2.jpeg)

![](_page_35_Picture_3.jpeg)

「設定」または 🔹 をタップし、設定画面を表示できます。

お名前

ユーザーの名前

**2** Cloudikeからログアウト

アプリからログアウト

### 3 キャッシュ削除

**使用内訳のキャッシュ削除** 同期化またはプレビュー生成が遅れる時はキャッシュを削除してみてください。

### (4) ご意見を送信する

**モバイルアプリのエラーに関する意見提出** モバイルアプリのエラーに関するご意見をお客様センターへメール送信できます。

![](_page_35_Picture_13.jpeg)

## フォルダ生成及び同期化

<u> </u>		
=ファイル 🤇 🌣		
asdkorea	<ul><li>更新</li><li>新規フォルダ</li></ul>	
週間会議	並べ替え	
一日在庫現況		
マーケティングチーム		
<b>開発チーム</b>		他のファイルを
Admin		2-2 フォルダを1
2-1		同期化を
+		Cloudike ファイル
		My Encoded Folders

![](_page_36_Figure_2.jpeg)

![](_page_36_Picture_3.jpeg)

## ファイルアップロード

![](_page_37_Figure_1.jpeg)

### 「クラウダイク」からファイル追加

STEP1 「クラウダイク」内ファイルをアップロードしたい 位置(フォルダ)に接続 **STEP 2** 右下の + をタップ STEP3 「他のファイルを追加」をタップ STEP 4 追加したい画像/動画/ファイル等を選択 STEP 5 アップロードをタップ

![](_page_37_Picture_5.jpeg)

## ファイルアップロード

![](_page_38_Picture_1.jpeg)

			-71
<u>.</u> सम्ब			
내파일 >	다운로드		
J) C	Sma 출처: 11월 (	<b>IFT I NINGS</b> samsappsbn.vo 8일 오전 3:22	llnwd.net bb.08 MB
	크라	0	000~45
共有			
62	<b>リンク共有</b> 容量が大きいフ できます。	ァイルを一日 <b>2 G</b>	<mark>B</mark> まで共有
テバイスで共有 Smart Viewまたは周辺のデバイスと ファイルを共有してみてください。			
TALK	C	4	Μ
카카오톡	Cloudike	드라이브에 저장	Gmail
*	G	SAMSUNG	
블루투스	삼성 클라우드 드라이브	삼성 프린트 서비스	이메일

![](_page_38_Figure_3.jpeg)

### スマホのファイル管理アプリからファイル追加

STEP 1	スマホのマイ	ファイル、	またはギャラリー/	
--------	--------	-------	-----------	--

- **STEP 2** ファイル選択後、共有をタップ
- **STEP3** 共有アプリの中から「Cloudike」選択
- **STEP4** クラウダイク内のアップロードする位置(フォルダ)を選択
- STEP 5 「ここにアップロード」をタップ

![](_page_38_Picture_10.jpeg)

![](_page_38_Picture_11.jpeg)

## ファイルダウンロード

![](_page_39_Picture_1.jpeg)

STEP 1

ファイル選択 > 右上 選択

### STEP 2

### 「外部メモリーに保存」をタップ

外部メモリーはSDカードではなく、 モバイルのメモリーを意味します。

STEP 3

アクセス権限メッセージから 「許容」を選択

STEP 4

SD-cardをタップ

内部メモリーもSDカードとして認識します。

STEP 5

保存する位置(フォルダ)を選択し、 「保存」をタップ

![](_page_39_Picture_15.jpeg)

## ファイルダウンロード

![](_page_40_Picture_1.jpeg)

![](_page_40_Picture_2.jpeg)

![](_page_40_Figure_3.jpeg)

スマホ内「マイファイル」を選択

**STEP 2** 

「内部ストレージ」を選択

## 「保存したファイルの確認」

![](_page_40_Picture_8.jpeg)

<		Q	:≣ :
	내장메모리 🕨 Download		
0	<b>2019</b> 1월 13일 오후 2:15		278
0	<b>band</b> 2018년 1월 4일 오후 7:37		3.71
0	<b>THECAMP</b> 3월 16일 오전 12:07		178
ģ	3월 28일 모후 2:56		78.50 KB
	<b>2019.zip</b> 1월 13일 오후 2:15		44.29 KB
Ş	2018년 1월 4일 오후 7:37		48.00 KB
Ş	2018년 1월 4일 오후 7:37		48.00 KB
	2월 17일 오후 10:53		187 KB
	Office 365.xlsx 4월 22일 오전 9:54		10.53 KB

### **STEP 3**

ファイルを保存した位置(フォルダ)選択

確認したいファイルを選択し閲覧

**STEP 4** 

![](_page_40_Picture_13.jpeg)

# 05 IOS使用法

アプリインストール	43
画面構成	44
基本設定	45
オフラインモード	46
ファイルアップロード	47–48
ファイルダウンロード	49
ファイル共有	50

Copyright©2020 Cloudike rights reserved

![](_page_41_Picture_3.jpeg)

# アプリインストール

![](_page_42_Picture_1.jpeg)

### アプリインストール方法

![](_page_42_Picture_3.jpeg)

App Storeで、「クラウダイク」を検索し、 オレンジ色ロゴのアプリケーションをインストールしてください。

- ・権限を与えなければ、アプリケーションの使用は難しいです。
- ・通話設定アクセス権限は、ログ記録以外に使用される部分はないため、
   安心して許可してください。

![](_page_42_Picture_7.jpeg)

### **Personal cloud**

青色のクラウダイクは海外で使用する個人向け(Personal cloud) アプリケーションです。

クラウダイクをご利用いただくには、上記 1 を インストールしてください。 てください。 「。 、ないため、

![](_page_43_Picture_0.jpeg)

<b>10:22 ┩</b>			
Q Search		ファイルをアップロード	く戻る
01		▶ フォルダを作成	O Searc
		☑ ファイルを選択	C Searc
02. Use case	2	ABC順	01.竞
Welcome to CLOUDIKE	SP .	<b>到</b> 更新日付順	02.
会社紹介書.pdf		<b>了</b> 。作成日付順	
			Wel
			4
			63
			-f-
	設定		(2112)03

000
S
S
ASDkorea_ 9.4 MB, 2019.

オフラインリストに追加

次のアプリで開く/共有 メニュー

コピー/移動/名前を変更 メニュー

画面構成

![](_page_43_Picture_7.jpeg)

フォルダの作成、ファイルのアップロード/削除 /移動などできます。 アルファベット順 /更新日付順/作成日付順で並び替えできます。

### (2) 共有アイコン

共有されたフォルダ及びファイルであることを表示

### オフラインモード指定項目 (3)

オフラインモードに追加し、該当のファイルに迅速に アクセスすることができます。 ※フォルダはオフラインモード指定不可能(ファイルのみ可能)

### 各フォルダ/ファイルのメニュー (4)

フォルダやファイルを右側にスライドしてメニューを 確認できます。

![](_page_43_Picture_16.jpeg)

![](_page_44_Picture_0.jpeg)

![](_page_44_Picture_1.jpeg)

![](_page_44_Picture_2.jpeg)

設定	
	democloudike
	14.2 MB
	~
タ通信を使	用
	> _
	14.41
	1.44.44.1
	>
<b>今</b> オフライン	設定
モード	

基本設定

![](_page_44_Picture_5.jpeg)

### 使用環境の設定

クラウダイクを使用する時、Wi-Fi環境でのみ使用するか、 またはモバイルデータ環境でも使用するかを選択

![](_page_44_Picture_8.jpeg)

### ご意見を送信する

モバイルアプリのエラーに関するご意見をお客様センター ヘメール送信できます。

![](_page_44_Picture_12.jpeg)

# オフラインモード

![](_page_45_Picture_1.jpeg)

![](_page_45_Picture_2.jpeg)

	, all LTE 🔳
シモード	
1 11:21	
<b>V.xlsx</b> 2:35	
	-
	۲Ç}
<sup>ライ</sup> ド	設定

### オフラインモード指定

- オフラインモードに指定するファイルを右に (1) スライドする
- オフラインモードアイコンをタップする (2)

### オフラインモードに指定されたファイルの確認 (3)

・上記にてオフラインモードに指定したファイルは、 下段のオフラインモードアイコンをタップすることで、 インターネットが接続されていない時も確認することが出来ます。 ※フォルダはオフラインモード指定不可能(ファイルのみ可能)

![](_page_45_Picture_9.jpeg)

![](_page_45_Picture_11.jpeg)

## ファイルアップロード

![](_page_46_Picture_1.jpeg)

![](_page_46_Figure_2.jpeg)

![](_page_46_Figure_3.jpeg)

### 「クラウダイク」からファイル追加

STEP 5	ファイルを選択(複数選択可能)

**STEP6** 上段の「完了」をタップ

## (!)ネットワーク確認

アップロード途中、モバイルデータ/インターネットが 切れると自動でアップロード中止

![](_page_46_Picture_10.jpeg)

## ファイルアップロード

![](_page_47_Picture_1.jpeg)

...

antario 👘

![](_page_47_Picture_2.jpeg)

![](_page_47_Figure_3.jpeg)

### スマホのファイル管理アプリからファイル追加

STEP 1	「ファイル」	をタップして開く

- STEP 2 アップロードするファイルを長押し
- STEP 3 共有をタップ
- STEP 4 「Cloudike.kr」を選択
- アップロードしたいフォルダを選択後、 STEP 5 「完了」タップ

![](_page_47_Picture_10.jpeg)

![](_page_47_Picture_16.jpeg)

## ファイルダウンロード

![](_page_48_Picture_1.jpeg)

STEP1 該当のファイルを右にスライド STEP2 送り出すアイコンをタップ **STEP 2**「次のアプリで開く」をタップ

## ダウンロード

![](_page_48_Picture_5.jpeg)

![](_page_48_Figure_6.jpeg)

**STEP 3** 「"ファイル"に保存」をタップ

STEP4 保存したいフォルダ位置を選択

![](_page_48_Picture_9.jpeg)

# ファイル共有

![](_page_49_Picture_1.jpeg)

## ファイル共有

STEP 1	ファイルを右にスライド
STEP 2	送り出すアイコンをタップ
STEP 3	「共有」をタップ
STEP 4	下記の中から選択
	、メールズ没信・メールマドレフィ

- ・メールで送信:メールアドレスヘリンクを 送信にて共有
- ・クリップボードにコピー:リンクを コピー・貼り付けにて共有
- ・公開リンクを削除

![](_page_49_Picture_8.jpeg)